PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Palmira, abril de 2025

Señor (a)
CONSTANZA MONTALVO RODRIGUEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7443163
Dinamizador Sennova
Palmira

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes abril del año 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR.7443163 del año 2025

Brian Mauricio Márquez Mejía, identificada con la cédula de ciudadanía No. 94.152.970 de Tuluá, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Biotecnología industrial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y SIETE MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL DOSCIENTOS TREINTA Y UNO PESOS M/Cte. ($47.988.231). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de FEBRERO de 2025 por valor de TRES MILLONES DOSCIENTOS DIECINUEVE MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y OCHO PESOS M/Cte. ($3.219.658), b) (9) pagos iguales por los meses de MARZO a NOVIEMBRE de 2025, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/Cte. ($4.599.511) cada uno. c) Un último pago correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2025 por valor de TRES MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y DOS MIL NOVECIENTOS SETENTA Y CUATRO PESOS M/Cte. ($3.372.974).

Plazo: Será hasta el 22 de diciembre del 2025.

OBJETO:
Prestación de servicios profesionales o de apoyo la gestión de carácter temporal como instructor para apoyar el acompañamiento, seguimiento y orientación de la formación profesional integral de acuerdo con la red de conocimiento y área temática, en los niveles de formación titulada y/o complementaria, en las modalidades presencial, virtual y/o a distancia, conforme a los programas y proyectos formativos establecidos por el por el Centro de Biotecnología Industrial de la Regional Valle, para la vigencia 2025

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar oportunamente, según la programación, en las jornadas de desarrollo curricular del Centro de Formación	Se participa de manera activa en jornadas de desarrollo curricular	Imagen de reunión con el equipo de estrategias de investigación del CBI para el desarrollo de la formación durante el trimestre de 2025 con las fichas
2	Desarrollar la Formación Profesional Integral presencial y/o virtual, de acuerdo con la programación de las fichas y la planeación pedagógica siguiendo los lineamientos Institucionales.	Se ejecutan la formación en las fichas 2824213, 2849435, 2909472 y 3151861 estas fichas darán respuesta a los programas tecnólogos de centro	Evidencia de imágenes de las jornadas de formación con aprendices, listas de asistencia al curso que imparte Sennova (ABC de la Investigación, Vigilancia, Formulación de proyectos y región bibliográfica) en las fichas
3	Reportar oportunamente novedades en relación con las fichas asignadas, de aprendices y de los ambientes de formación correspondientes y la asignación de tiempos del instructor	Durante el mes objeto de cobro se realiza el reporte de novedades de las fichas asignadas, de aprendices, a la fecha ya se realizó las rutas evidenciadas en la imagen, a la fecha aún se reflejan horas actividades académicas: 80,30 y actividades adicionales a 80 entre reuniones de desarrollo	Se reporta la asignación de tiempos programadas por las fichas en el informe de horas

		curricular, alistamiento y proyecto de trasformación digital en cámara Studio conjunto con la cámara de comercio de Palmira.	
4	Realizar entrega de los diferentes documentos relacionados con la ejecución del objeto contractual en las fechas requeridas o plazos establecidos de acuerdo con los lineamientos del Centro de Formación.	Se realizan los informes de actividades y cumplimiento de contrato para el presente mes, en las fechas estipuladas.	Captura de pantalla del correo oficial donde coordinación académica solicita la cuenta de cobro, la cual será subida el día **LUNES 21 DE ABRIL, HORA 9:00 AM** en el espacio establecido de SECOP II.y Pago de la planilla de seguridad social en el tiempo establecido según el Decreto 1990/2016
5	Aplicar los instrumentos de evaluación con su respectiva retroalimentación y registrando oportunamente (una vez agotada la programación de (l/ los) resultado(s) de aprendizaje) los juicios evaluativos en el aplicativo	Durante el período de se inicia con actividades de observación directa por medio de los instrumentos de evaluación lista de chequeo con la rubrica tigre.	Fotografías de las actividades y lista de chequeo o taller relacionada con la actividad descrita.
6	Participar en las actividades convocadas en relación con el proceso de Formación Profesional Integral.	Durante el mes objeto de cobro no se realiza el reporte de novedades o actividades convocadas	No hay evidencias de este numeral en este mes.

7	Verificar la calidad y la fidelidad de los datos de aprendices, en los procesos de formación que se requiera.	Durante el mes objeto de cobro se realiza el reporte de novedades de las fichas asignadas, de aprendices y de los ambientes de formación.	Correos electrónicos de la matrícula de los aprendices o en su defecto los correos de los horarios asignados
8	Apoyar la gestión de los procesos de I+D+i que contribuya a la sostenibilidad del grupo y los semilleros de investigación y al fortalecimiento de los procesos de formación profesional integral del Centro.	Se participa de manera activa como integrante del grupo de investigación BITI Se participa de manera activa en la alianza entre cámara de comercio y Sena, como coordinador de "cámara studio" ubicado en la cámara de comercio. Durante el mes objeto de cobro se participa de manera activa del Grupo de Investigación e Innovación en Biotecnología - BITI CCRG COL0150745 y del semillero PSI Código:SGPS-SEM-212	Captura pantalla de los proyectos 2025 en alianza con la cámara de comercio Captura de pantalla de la permanecía https://scienti.minciencias.gov.co de los grupos de investigación y semilleros de investigación. Semilleros de investigación - SGPSSIPRO (senaedu.edu.co)

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9482788993, Eps Sanitas, Pensión Colpensiones y ARL Positiva correspondiente al mes de enero 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (18) folios

Cordialmente,

BRIAN MAURICIO MARQUEZ MEJIA
Contratista
C.C. No. 94.152.970 De Tuluá (Valle)

Recibí a satisfacción:

CONSTANZA MONTALVO RODRIGUEZ
Supervisora Contrato CO1.PCCNTR.7443163 del año 2025
Dinamizador SENNOVA